



Centrum primární prevence Magdaléna

Magdaléna, o.p.s., Včelník 1070, 252 10 Mníšek pod Brdy

e-mail: prevence@magdalena-ops.cz

internet: www.magdalena-ops.cz

tel.: +420 737 284 597

Smlouva

o zapojení ZŠ do Programu všeobecné prevence

Poskytovatel služby - realizátor:

Magdaléna, o.p.s., Včelník 1070, 252 10 Mníšek pod Brdy,

IČO: 256 17 401

zastoupený: **Hanou Lukešovou, vedoucí Centra primární prevence Magdaléna /**

Mgr. Helenou Fialovou, odborný garant Centra primární prevence Magdaléna

a

Příjemce služby – zadavatel:

název		IČO	
adresa			
Ředitel/ka školy		kontakt (e-mail, telefon)	
Zástupce ředitele/ky školy		kontakt (e-mail, telefon)	
Školní metodik prevence		kontakt (e-mail, telefon)	

uzavírají mezi sebou ve smyslu ustanovení § 51 Občanského zákoníku tuto smlouvu o zapojení základní školy do programu všeobecné prevence.

Údaje o rozsahu poskytovaných služeb a smluvní podmínky jsou shrnuty v Přílohách I. – IV., které jsou nedílnou součástí této smlouvy.

Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

Místo konání programu:

Termín realizace programu: školní rok

Způsob vyúčtování: faktura

Platba: bezhotovostní

Termín platby:

- řídí se datem splatnosti, které je uvedeno na faktuře
- do 14 kalendářních dnů po ukončení posledního bloku programu vystaví Magdaléna o.p.s. fakturu na zrealizované služby, pokud se realizátor a zadavatel služby nedomluví jinak



Centrum primární prevence Magdaléna

Magdaléna, o.p.s., Včelník 1070, 252 10 Mníšek pod Brdy

e-mail: prevence@magdalena-ops.cz

internet: www.magdalena-ops.cz

tel.: +420 737 284 597

Údaje k faktuře: (pouze pokud se liší od názvu a adresy zadavatele služby)

Fakturační adresa		IČO	
--------------------------	--	------------	--

Svým podpisem zadavatel stvrzuje, že byl seznámen s charakteristikou programu a souhlasí s jeho podmínkami. Smluvní podmínky, obsažené v Příloze smlouvy I, jsou součástí smlouvy a jsou závazné pro obě smluvní strany.

Obě smluvní strany se zavazují vzájemně si poskytovat veškerou součinnost, potřebnou pro plnění závazků obsažených v této smlouvě.

Porušení povinností zadavatele či poskytovatele služby je důvodem pro odstoupení od smlouvy.

Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem následujícím po dni doručení písemného oznámení odstoupení druhé smluvní straně.

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

V..... dne.....

Razítko a podpis příjemce služby

Razítko a podpis poskytovatele služby



Centrum primární prevence Magdaléna

Magdaléna, o.p.s., Včelník 1070, 252 10 Mníšek pod Brdy

e-mail: prevence@magdalena-ops.cz

internet: www.magdalena-ops.cz

tel.: +420 737 284 597

Příloha smlouvy I.

Práva a povinnosti příjemce služby (ZŠ):

- **Příjemce služby je seznámen s náplní programů** primární prevence, jež zajišťuje poskytovatel služby.
- Před zahájením programu je příjemce služby povinen **zprostředkovat informační schůzku třídních učitelů zapojených tříd** s lektorem programu. Příjemce služby je povinen informovat i další učitele a pracovníky o probíhajícím programu a zajistit tak nerušený průběh bloku.
- **Bloky primární prevence jsou realizovány v době vyučování.**
- Příjemce služby zajistí **vhodné prostory** pro průběh bloků (možnost uzpůsobit třídu tak, aby děti mohly sedět v kruhu na židličkách nebo na zemi na koberci).
- Příjemce služby ustanoví **kontaktní osobu** pro komunikaci s lektorem a s Centrem primární prevence Magdaléna (nejlépe zástupce ředitele/ky školy). Ustanovená kontaktní osoba školy je povinna informovat o důležitých změnách a okolnostech, které se dotýkají realizace programu (např. změna vedení školy, jméno třídního učitele, příchod nových žáků do třídy nebo naopak...) dále o možných zdravotních omezeních žáků zapojených do programu.
- **Účast třídního učitele na bloku je podmínkou.** Pedagog, jenž se bloku účastní, je rovnocenným členem skupiny a je její nedílnou součástí. Pedagog konzultuje s lektorem před i po skončení bloku.
- **Po každém bloku sepíše lektor zprávu o průběhu bloku**, do které se vyjadřuje i přítomný třídní učitel. Tuto zprávu podepíše kontaktní osoba (zástupce ředitele/ky školy) a tuto zprávu okopíruje pro potřeby školy.
- Příjemce služby nese v průběhu konání bloků prevence **za žáky odpovědnost** a to i o přestávkách.
- Příjemce služby je povinen informovat žáky o přesném termínu průběhu programu v dostatečném předstihu.
- Jednotlivé **třídy**, ve kterých probíhá program prevence, **nelze slučovat ani rozdělovat.** (Program je koncipován pro jednu konkrétní kompletní třídu).
- **Termíny bloků domlouvá příjemce služby s lektorem prevence.** Domluvené termíny jsou závazné pro obě strany. Případné změny v termínech konzultuje příjemce služby s lektorem a naopak.
- **Pokud není nahlášena změna termínu** ze strany příjemce služby nejméně 3 dny před původně stanoveným termínem, nemá poskytovatel služby povinnost tento termín nahrazovat.
- **Veškeré připomínky, stížnosti, prosby a návrhy** týkající se průběhu bloků a realizování programu, projednává příjemce služby s vedoucím Centra primární prevence Magdaléna.

Povinnosti a práva poskytovatele služby (CPP Magdaléna) a jeho zaměstnanců:

- Poskytovatel služby je povinen vykonávat program primární prevence v souladu se smlouvou.
- Lektor je povinen respektovat pravidla a normy školského zařízení a dodržovat etický kodex lektorů Centra primární prevence Magdaléna.
- Lektor je povinen dodržovat předem dohodnuté termíny konání bloků programu.
- V případě **nutnosti změny termínu** konání bloku programu primární prevence je lektor povinen školu informovat minimálně 3 dny předem.
- Lektor je povinen dostavit se 15 minut před zahájením bloku a konzultovat s třídním učitelem, tak i po skončení bloku.
- **Po skončení bloku kontaktuje lektor předem ustanovenou kontaktní osobu** (zástupce ředitele/ky školy) a **předá k podpisu zprávu z bloku**, jejíž kopie zůstane pro potřeby školy.
- Lektor zajistí pomůcky nezbytné k realizaci programu.
- **Mimořádné události** (rizikové chování – šikana, násilné a agresivní chování, projev rasismu, intolerance, závislost na návykových látkách) zapisuje lektor do zprávy z bloku.
- Lektor, ani poskytovatel služby **neposkytují osobní informace** o dětech zapojených v programu, pokud to nevyžaduje riziková situace, která by mohla směřovat k rozvoji vážných, společensky nežádoucích jevů nebo jiných krizových situací. V takovém případě vedoucí Centra primární prevence Magdaléna neodkladně vyvolá jednání s ředitelem/kou školy, zástupcem školy, a školním metodikem prevence a dohodnou účinnou strategii řešení vzniklé situace tak, aby byly respektovány právní normy, a s ohledem na dítě a jeho rodinu.
- Lektor pracují pod odbornou supervizí a jsou průběžně vzděláváni.
- Poskytovatel služby má právo v průběhu programu vyměnit lektora.
- V případě **stížností** ze strany příjemce služby či žáků je stížnost postoupena vedoucí Centra primární prevence Magdaléna. V případě nenalezení konsensu či uspokojivého řešení, je tato stížnost delegována řediteli Magdaléna, o.p.s. O stížnosti a postupu jejího řešení je veden písemný záznam potvrzený zúčastněnými stranami, oprávněnými zastupovat příjemce služeb a poskytovatele. Zápis musí obsahovat dohodnuté návrhy opatření.
- Poskytovatel služby je povinen po skončení programu zaslat škole **závěrečnou zprávu o činnosti Centra primární prevence Magdaléna** a které zahrnuje i závěrečné shrnutí o spolupráci s příjemcem služby (nejdéle do začátku dalšího školního roku).

Magdaléna, o.p.s., zapsaná v rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl O, vložka 29

IČ: 256 17 401, bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., Příbram, č. ú.: 388061319/0800



Centrum primární prevence Magdaléna

Magdaléna, o.p.s., Včelník 1070, 252 10 Mníšek pod Brdy

e-mail: prevence@magdalena-ops.cz

internet: www.magdalena-ops.cz

tel.: +420 737 284 597

Příloha smlouvy II.

V dlouhodobém programu se v ideálním případě pracuje se žáky od 6. ročníku až po 9. ročník. V každém školním roce probíhá minimálně 2 setkání lektorů se třídou. Maximální počet účastníků = 1 třídní kolektiv. Nejnižší časová dotace pro Program všeobecné prevence je 6 vyučovacích hod. Jednotlivá setkání (bloky) na sebe tematicky navazují a vytvářejí tak ucelený komplexní program. Dlouhodobý program je možné zahájit v jakémkoliv ročníku 2. stupně základní školy.

Rozsah a cena programu:

Program A

6 vyučovacích hodin / školní rok (tj. 2 setkání po 3 vyučovacích hodinách). **Cena = 7000,- Kč.**

Program B

23 hodin (á 45 minut) / školní rok (tj. 2 setkání po 3 hodinách, 16 hodin vzdělávání, 1 hodina konzultace, 1 pedagog). **Cena = 4900 ,-- Kč ***

*více příloha číslo IV.

Témata jednotlivých setkání (bloků)- z nich je možné vybírat témata vhodná pro danou třídu:

6. třída

- 1. Emoce a co s nimi:** Informace o emocích, které prožíváme. Způsoby jejich vyjadřování a vnímání emocí druhých.
- 2. Sebevědomí:** Jak rozumíme slovu „sebevědomí“. Co je zdravé a co nezdravé sebevědomí? Čeho si vážíme na druhých lidech?
- 2. Vztahy ve třídě:** Vztahy jako důležitá součást „chození do školy“- Jaké mám vztahy ve třídě? Co mohu udělat pro rozvíjení vztahů mezi spolužáky já?
- 4. Kyberšikana a virtuální svět:** Jakými způsoby komunikujeme se svými kamarády? Jaká jsou rizika na internetu a co je kyberšikana?
- 5. Legální návykové látky** Legální návykové látky a pojem závislost. Rizika užívání těchto látek. Postoje spojené s legálními NL.

7. třída

- 1. Co je pro mě důležité?:** Životní hodnoty jednotlivých žáků, upevnění žebříčku „zdravých“ hodnot, „droga jako životní hodnota?“.
- 2. Komunikace aneb řešení konfliktů:** Posílení komunikačních dovedností žáků a schopnosti spolupráce a hledání společného řešení. Dále se také dotkneme tématu šikany, jejich příčin a hlavně jak se bránit.
- 3. Kluci a holky – dva jiné světy:** Prevence rizikového sexuálního chování, partnerské vztahy, láska, sex, pohlavní zneužívání a další související témata.
- 4. Proč s tím někdo vlastně začíná?:** Nelegální návykové látky, jejich charakteristiky, rizika a účinky, důvody, proč lidé začínají tyto látky užívat.

Magdaléna, o.p.s., zapsaná v rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl O, vložka 29

IČ: 256 17 401, bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., Příbram, č. ú.: 388061319/0800



Centrum primární prevence Magdaléna

Magdaléna, o.p.s., Včelník 1070, 252 10 Mníšek pod Brdy

e-mail: prevence@magdalena-ops.cz

internet: www.magdalena-ops.cz

tel.: +420 737 284 597

- 5. Virtuální svět a já:** Orientace ve virtuálním světě, na sociálních sítích, ochrana osobních údajů. K čemu nám internet souží a jaká rizika může přinášet?
- 6. Kolik (si sebe)vážím:** Hledání vnitřních zdrojů k našemu tělu, sebeúcta, sebepoškozování.

8. třída

- 1. Moje hranice a pravidla:** Vztah k autoritám, hranice a pravidla, které v životě musíme dodržovat, konflikty, které z toho mohou vyplývat, a jak je zdravě řešit.
- 2. Co je větší riziko?:** Nelegální návykové látky podruhé - nejčastěji užívané nelegální návykové látky, jejich rizika a účinky. Experimentování, odpovědnost, hranice zákona...
- 3. Partnerské vztahy a sex:** Prevence rizikového sexuálního chování podruhé - tentokrát více na téma antikoncepce, volba partnera, zákonná hranice, drogy a sex, a další.
- 4. Jiné závislosti:** O závislosti na činnostech a na osobách, o tom, zda jsou tyto závislosti srovnatelné se závislostmi na návykových látkách (sekty, počítače, gambling).
- 5. Kolik nálepek máš, tolikrát si člověkem:** Tematický blok na téma vzniku a šíření předsudků. Co to jsou předsudky? Proč vznikají a čím nás ohrožují? Kde všude se s nimi můžeme setkat?

9. třída:

- 1. Co teď?:** Rozhodování ve složitých životních situacích, co při něm hraje roli (hodnotový žebříček, předsudky), hledání společného řešení a schopnost domluvit se na něčem v třídním kolektivu.
- 2. Návykové látky a zákon:** Co je a co není trestné v drogové oblasti, jaký je rozdíl mezi přestupkem a trestným činem, co je to probační a mediační služba, zákonná hranice nebo sociální kurátor a proč vlastně existují nějaké zákony.
- 3. Jak můžu pomoci já a jak pomáhají jiní:** Informace o síti sociálních služeb pro drogové experimentátory, lidi závislé na návykových látkách a pro jejich blízké, vysvětlení smyslu služeb. Přiblížení životních příběhů lidí, kteří těchto služeb zařízení využívají nebo využívali.
- 4. Everyday hero:** Ideál krásy, co mi říká moje tělo. Jak mohu prospět svému okolí.



Centrum primární prevence Magdaléna

Magdaléna, o.p.s., Včelník 1070, 252 10 Mníšek pod Brdy

e-mail: prevence@magdalena-ops.cz

internet: www.magdalena-ops.cz

tel.: +420 737 284 597

Příloha smlouvy III.

Jméno kontaktní osoby:

Telefon; e-mail:

Třída	Jméno třídního učitele	Počet žáků	Téma	Cena	Email na třídního učitele	Podpis třídního učitele
6. A			1, 2, 3, 4, 5			
6. B			1, 2, 3, 4, 5			
6. C			1, 2, 3, 4, 5			
6. D			1, 2, 3, 4, 5			
7. A			1, 2, 3, 4, 5			
7. B			1, 2, 3, 4, 5			
7. C			1, 2, 3, 4, 5			
7. D			1, 2, 3, 4, 5			
8. A			1, 2, 3, 4, 5			
8. B			1, 2, 3, 4, 5			



Centrum primární prevence Magdaléna

Magdaléna, o.p.s., Včelník 1070, 252 10 Mníšek pod Brdy

e-mail: prevence@magdalena-ops.cz

internet: www.magdalena-ops.cz

tel.: +420 737 284 597

8. C			1, 2, 3, 4, 5		
8. D			1, 2, 3, 4, 5		
9. A			1, 2, 3, 4,		
9. B			1, 2, 3, 4,		
9. C			1, 2, 3, 4,		
9. D			1, 2, 3, 4,		
Celkem tříd:		Celkem žáků:		Celkem cena:	



Centrum primární prevence Magdaléna

Magdaléna, o.p.s., Včelník 1070, 252 10 Mníšek pod Brdy

e-mail: prevence@magdalena-ops.cz

internet: www.magdalena-ops.cz

tel.: +420 737 284 597

Příloha smlouvy IV.

TŘÍLETÝ MODEL TRANSFORMACE

Cílem transformace je postupné předání kompetencí na učitele za podpory lektorů z Magdalény o.p.s., které bude zahrnovat i nácvik práce s lekci, intervizní podporu a vzdělávací aktivity.

Harmonogram modelu:

1. rok bude probíhat program běžným způsobem (2 setkání po 3 vyuč. hod.), zajišťovat ho budou externí lektori a pedagog bude jejich práci sledovat, činit si poznámky apod. V období přípravného týdne proběhne vzdělávání pedagogů ze zapojených tříd (12 lekcí VPP pro žáky 6. až 9. tříd).

2. rok povede program pedagog ve „své“ třídě společně s externím lektorem (2 setkání po 3 vyuč. hod.), probírané lekce budou navazovat na předchozí školení pedagogů. V přípravném týdnu v srpnu proběhne opět dvoudenní školení (12 dalších lekcí VPP pro žáky 6. – 9. tříd).

3. rok povede program pedagog již sám, ale za přítomnosti externího lektora, který učiteli následně poskytne případná doporučení a zpětnou vazbu k vedení programu. 2 dny přípravného týdne budou věnovány intervizní podpoře pedagogů pracujících s programy.

Rozsah programu:	23 hodin (á 45 minut) / školní rok (tj. 2 setkání po 3 hodinách, 16 hodin vzdělávání, 1 hodina konzultace)
Maximální počet účastníků:	30 osob (1 třída) + zapojení třídní učitele
Cena programu:	4900 Kč (školní rok / 1 třída/1 pedagog/2 lektori)



Centrum primární prevence Magdaléna

Magdaléna, o.p.s., Včelník 1070, 252 10 Mníšek pod Brdy

e-mail: prevence@magdalena-ops.cz

internet: www.magdalena-ops.cz

tel.: +420 737 284 597

Příloha smlouvy V.

ÚVODNÍ ZHODNOCENÍ PROSTŘEDÍ ŠKOLY

Prosím věnujte pozornost vyplnění této přílohy. Bude nám sloužit jako podklad pro lepší zacílení služeb. Podrobněji se k jednotlivým bodům vyjadřujte při osobní schůzce s lektorem programu.

NÁZEV ŠKOLY:

ADRESA:

KONTAKTNÍ OSOBY

Ředitel/ředitelka školy:

Školní metodik/metodička prevence:

SPECIFIKA ŠKOLY

Umístění školy:

Prostředí školní budovy:

Velikost školy (celkový počet žáků):

Skladba žáků, integrovaní žáci:

Zaměření školy.

Dosavadní preventivní působení školy:

Cíle, kterých chce škola prostřednictvím Programů PP dosáhnout: